

ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

О результатах финансово-хозяйственной деятельности
Евразийского союза экспертов
по недропользованию (ЕСОЭН)
за 2020 год

Составлено Ревизионной комиссией ЕСОЭН:

Председатель Ревизионной комиссии

Горюнов Леонид Юрьевич



Члены Ревизионной комиссии

Бушуев Константин Александрович



Толстых Наталия Иосифовна





Оглавление

Резюме.....	3
1 Основные сведения об отчете	4
1.1. Основания и обстоятельства подготовки ревизионного отчета	4
1.2. Основные направления проверки	5
1.3. Используемые материалы	5
1.4. Ограничение ответственности.....	5
2 Результаты деятельности ревизионной комиссии.....	7
2.1. Ревизия учредительных и регистрационных документов Союза	7
2.2. Ревизия внутренних документов Союза.....	7
2.3. Ревизия документального оформления полномочий органов управления Союза и решений, принимаемых органами управления Союза в 2020 году.....	9
2.4. Ревизия кадрового делопроизводства.....	11
2.5. Ведение бухгалтерского учета.....	13
2.6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН	14
2.7. Анализ поступлений	17
2.8. Анализ расходов	20
3 Итоговые выводы ревизионной комиссии	25



РЕЗЮМЕ

Результаты проведенной плановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Евразийского союза экспертов по недропользованию (далее – Союз, ЕСОЭН) показывают, что уставные и регистрационные документы Союза соответствуют законодательству РФ, проведенные финансово-хозяйственные операции осуществлялись в соответствии с законодательством РФ и установленным порядком ведения бухгалтерского отчета и подготовки бухгалтерской отчетности.

Нарушений в ведении первичной документации, а также в финансовой, бухгалтерской отчетности не выявлены, все произведенные расходы соответствуют уставным целям и задачам Союза, в распределении средств нарушений также не выявлено.

Финансово-хозяйственная деятельность ЕСОЭН по итогам 2020 года отвечает уставным целям Союза, предусмотренным пунктом 3.2 Устава.

По результатам проведенной проверки финансово-хозяйственной деятельности Союза Ревизионная комиссия рекомендует ЕСОЭН организовать выполнение решений очередного общего собрания членов ЕСОЭН (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.), организовать учет внутренних документов Союза и издаваемых приказов Союза.



1 ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОТЧЕТЕ

1.1. Основания и обстоятельства подготовки ревизионного отчета

Ревизионная комиссия провела плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности Евразийского союза экспертов по недропользованию (далее – ЕСОЭН, Союз) за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года (далее – отчетный период) с целью объективной, независимой проверки этой деятельности и ее оценки, выдачи заключения об использовании сметы доходов и расходов за 2020 год и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена в период с 1 февраля 2021 года по 19 февраля 2021 года, город Москва.

Ревизионная комиссия Евразийского союза экспертов по недропользованию (далее - Союз) в составе:

- 1) председатель ревизионной комиссии Горюнов Леонид Юрьевич;
- 2) член ревизионной комиссии Бушуев Константин Александрович;
- 3) член ревизионной комиссии Толстых Наталия Иосифовна

на основании Устава Союза и Положения о порядке проведения ревизионной комиссией ревизии финансово-хозяйственной деятельности Евразийского союза экспертов по недропользованию, утв. Правлением Союза (протокол от "10" февраля 2020 г. № 22) провели ежегодную плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2020 год, включающую проверку соответствия требованиям законодательства Российской Федерации учредительных, регистрационных и внутренних документов Союза, выборочную проверку кадрового делопроизводства, а также выборочную проверку достоверности отражения произведенных операций в бухгалтерском учете и отчетности, в том числе соблюдения установленного порядка ведения учета, сопоставления записей в регистрах бухгалтерского учета с данными первичных документов, сопоставления показателей отчетности с данными бухгалтерского учета.

Согласно п.7.6. Устава ЕСОЭН Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Союза. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза в порядке, определяемом внутренними документами Союза.

Целями данного отчета Ревизионной комиссии являются:

- а) контроль деятельности ЕСОЭН и должностных лиц его органов управления на предмет соответствия законодательству Российской Федерации, Уставу ЕСОЭН и внутренним документам ЕСОЭН;
- б) определение полноты и правильности отражения хозяйственных и финансовых операций в управленческих документах ЕСОЭН;



в) установление достоверности бухгалтерской и иной финансово-хозяйственной документации ЕСОЭН и её соответствия законодательству Российской Федерации.

1.2. Основные направления проверки

- ревизия учредительных и регистрационных документов Союза;
- ревизия выполнения органами управления Союза решений, принятых на Общих собраниях членов Союза;
- ревизия внутренних документов Союза;
- ревизия кадрового делопроизводства
- ведение бухгалтерского и налогового учета;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности.
- проверка целевого расходования денежных средств Союза.

1.3. Используемые материалы

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- учредительные, регистрационные, внутренние документы Союза;
- протоколы заседаний общего собрания членов ЕСОЭН, Правления Союза, а также решения органов управления Союза за 2020 год;
- кадровые документы Союза за 2020 год;
- бухгалтерская (финансовая) отчетность Союза за 2020 год;
- расшифровка затрат по административным и управленческим расходам за 2020 год;
- расшифровка статей доходов Союза за 2020 год;
- первичная бухгалтерская документация: заключенные договоры на оказание консультационных услуг, проведение обучающих мероприятий в 2020 году, авансовые поручения, акты сдачи-приемки по договорам, выставленные счета-фактуры и пр.;
- прочие необходимые документы.

1.4. Ограничение ответственности

Данный отчет не является финансовым отчетом и не может использоваться для подтверждения наличия или отсутствия финансовых, налоговых и иных нарушений Союзом законодательства Российской Федерации, в том числе при осуществлении контроля



достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществляемого
в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченными
государственными органами и органами местного самоуправления.



2 РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Ревизия учредительных и регистрационных документов Союза

Союз создан в соответствии с решением Общего собрания учредителей Евразийского союза экспертов по недропользованию (протокол № 1 от 24 февраля 2016 г.).

Полное наименование Союза на русском языке: Евразийский союз экспертов по недропользованию.

Сокращенное наименование Союза на русском языке: ЕСОЭН.

Наименование Союза на английском языке: Eurasian Union of Experts on Subsoil.

Сокращенное наименование Союза на английском языке: EUES.

В процессе ежегодной плановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2020 год были проанализированы следующие учредительные и регистрационные документы Союза:

- 1) Устав Евразийского союза экспертов по недропользованию (новая редакция), утв. протоколом № 5 общего собрания членов Союза от 30.11.2018 (зарегистрирован в ЕГРЮЛ 21.02.2019, государственный регистрационный номер 2197700071919) (далее – Устав Союза);
- 2) Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 77 № 016522636, дата выдачи 9.03.2016);
- 3) Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации «Евразийский союз экспертов по недропользованию» (учетный номер 7714062360, дата выдачи 14.03.2016);
- 4) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (серия 77 № 016522637).

Изменения в учредительные документы ЕСОЭН в 2020 году не вносились. В Единый государственный реестр юридических лиц внесены изменения в части сведений об адресе (месте нахождения) юридического лица (государственный регистрационный номер 2207708790815).

По результатам ревизии учредительных и регистрационных документов Союза фактов нарушения законодательства Российской Федерации не выявлено.

2.2. Ревизия внутренних документов Союза

Устав Союза предусматривает обязательное утверждение общим собранием членов Союза Положения о членстве в Евразийском союзе экспертов по недропользованию, а также наличие иных внутренних документов Союза, утверждаемых Правлением Союза.



В соответствии с Уставом Союза Правлением Союза в обязательном порядке должны быть утверждены следующие внутренние документы Союза:

1. Порядок и форма ведения реестра членов Евразийского союза экспертов по недропользованию;
2. Порядок проведения ревизионной комиссией ревизии финансово-хозяйственной деятельности Евразийского союза экспертов по недропользованию.

В процессе ежегодной плановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2020 год были проанализированы следующие внутренние документы Союза:

- Положение о членстве в Евразийском союзе экспертов по недропользованию (утв. внеочередным общим собранием членов Союза (протокол от 23 июня 2016 г. № 2));
- Кодекс профессиональной этики экспертов в сфере недропользования (утв. протоколом очередного Общего собрания членов Союза от 30 ноября 2018 г. № 5);
- Положение о Комиссии по этике Евразийского союза экспертов по недропользованию (утв. протоколом заседания Правления Союза от 30 января 2019 г. № 16);
- Положение об аккредитации экспертов в сфере недропользования Евразийским союзом экспертов по недропользованию (утв. протоколом заседания Правления Союза от 30 января 2019 г. № 16);
- Положение о конфиденциальности информации (коммерческой тайне) Евразийского союза экспертов по недропользованию (утв. протоколом заседания Правления Союза от 16 апреля 2019 г. № 18);
- Положение о порядке проведения ревизионной комиссией ревизии финансово-хозяйственной деятельности Евразийского союза экспертов по недропользованию (утв. протоколом заседания Правления Союза от 10 февраля 2020 г. № 22).

По результатам ревизии внутренних документов Союза выявлено отсутствие утвержденного решением Правления Союза порядка и формы ведения реестра членов Евразийского союза экспертов по недропользованию. Реестр членов ЕСОЭН ведется в электронном виде.

Дополнительно рекомендуется организовать выполнение решения очередного общего собрания членов Союза (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.) о внесении изменений в Устав Союза и их регистрации в установленном законодательстве Российской Федерации порядке в части полномочий органов управления Союза по утверждению Кодекса профессиональной этики экспертов в сфере недропользования, а также Положения о порядке проведения ревизионной комиссией ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза.



2.3. Ревизия документального оформления полномочий органов управления Союза и решений, принимаемых органами управления Союза в 2020 году

В соответствии с Уставом Союза органами управления Союза являются:

- 1) Общее собрание членов Союза (высший орган управления);
- 2) Правление Союза (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления);
- 3) Председатель Правления Союза (единоличный исполнительный орган);
- 4) Заместители Председателя Правления Союза;
- 5) Генеральный директор Союза;
- 6) Ревизионная комиссия Союза (контрольно-ревизионный орган).

В 2020 году очередное общее собрание членов Союза было проведено 8 декабря 2020 года (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.), что соответствует пункту 7.2.4 Устава Союза. Очередное общее собрание членов Союза проведено на основании решения Правления Союза (протокол № 28 от 1 октября 2020 года) в очной форме. Кворум (66,5%) присутствовал.

На очередном общем собрании членов Союза, в том числе были утверждены отчет Правления ЕСОЭН о проделанной работе за 2018-2019 годы и финансовый отчет ЕСОЭН за 2018 год; отчет Ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН за 2019 год; план по развитию деятельности ЕСОЭН на 2020-2021 годы.

Органы управления Союза приступили к реализации утвержденного протоколом очередного общего собрания членов Союза № 6 от 8 декабря 2020 г. Плана по развитию деятельности ЕСОЭН на 2020-2021 годы, в том числе проводится обучение по образовательной программе «Эксперт в сфере недропользования» с применением дистанционных технологий, разработана и согласована на научном совете МГУ им. М.В.Ломоносова программа дополнительного курса образовательной программы «Практические навыки», «Наставничество» с МГУ им. М.В. Ломоносова, организовано оформление ЭЦП экспертам, членам ЕСОЭН.

Решением очередного общего собрания членов Союза (пункт 5 протокола № 6 от 8 декабря 2020 г.) утверждены изменения в Устав ЕСОЭН, в том числе подготовленные в соответствии с отчетом Ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН за 2019 год, утв. решением очередного общего собрания членов ЕСОЭН (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.). В 2020 году изменения в Устав ЕСОЭН не вносились. Рекомендуется обеспечить выполнение решения очередного общего собрания членов ЕСОЭН в части внесения изменений в Устав ЕСОЭН.

Также решением очередного общего собрания членов ЕСОЭН (пункт 6 протокола № 6 от 8 декабря 2020 г.) принято решение о приобретении доли уставного капитала общества с



ограниченной ответственностью «Нефтегазовый научно-исследовательский центр по совершенствованию системы разработки месторождений углеводородного сырья и методов увеличения нефтеотдачи пластов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова». Органами управления Союза подготовлены проекты документов, необходимых для оформления сделки по приобретению доли уставного капитала общества с ограниченной ответственностью «Нефтегазовый научно-исследовательский центр по совершенствованию системы разработки месторождений углеводородного сырья и методов увеличения нефтеотдачи пластов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова», которые проходят согласование в МГУ им. М.В.Ломоносова.

Правление Союза (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления) состоит из 10 человек:

Писарницкий Александр Давыдович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1),

Андреева Наталья Николаевна (избрана в Правление Союза в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1),

Лазарев Александр Борисович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1),

Гусев Михаил Михайлович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1),

Повжик Петр Петрович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом очередного Общего собрания Союза от 21.11.2017 № 4),

Чистяков Кирилл Валентинович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом очередного Общего собрания Союза от 21.11.2017 № 4),

Браткова Вера Георгиевна (избрана в Правление Союза в соответствии с протоколом внеочередного Общего собрания членов Союза от 23.06.2016 № 2),

Чунуев Ишимбай Карыбаевич (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом очередного Общего собрания Союза от 21.11.2017 № 4),

Шпильман Александр Владимирович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом очередного Общего собрания Союза от 21.11.2017 № 4);

Тудвачев Алексей Викторович (избран в Правление Союза в соответствии с протоколом очередного Общего собрания Союза от 8.12.2020 № 6)

Заседания Правления Союза в 2020 году проводились 8 раз (протокол № 22 от 10.02.2020, протокол № 23 от 21.03.2020 (заочное голосование), протокол № 24 от 16.05.2020 (заочное голосование), протокол № 25 от 03.07.2020 (заочное голосование), протокол № 26 от 31.08.2020 (заочное голосование), протокол № 27 от 14.09.2020 (заочное голосование), протокол № 28 от 1.10.2020, протокол № 29 от 16.11.2020 (заочное голосование)), что соответствует пункту 7.3.2 Устава Союза. Решения Правления Союза принимались в рамках



компетенции Правления Союза, установленной Уставом Союза, оформлены в установленном порядке, бюллетени голосования членов Правления Союза приложены к протоколам заседаний Правления Союза. Рекомендуются организовать учет решений общего собрания членов Союза и Правления Союза посредством внесения информации о проведенных заседаниях и принимаемых на них решениях в реестр решений общего собрания членов Союза и Правления Союза.

Председателем Правления Союза (единоличный исполнительный орган) является Писарницкий Александр Давыдович (избран в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1).

Заместителем Председателя Правления Союза является Гусев Михаил Михайлович (избран в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1).

Генеральным директором Союза является Андреева Наталья Николаевна (избрана в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1).

Ревизионная комиссия Союза (контрольно-ревизионный орган) избрана в составе 3-х человек:

Председатель Ревизионной комиссии Горюнов Леонид Юрьевич (избран в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1, протоколом внеочередного Общего собрания членов Союза от 23.06.2016 № 2);

Бушуев Константин Александрович (избран в соответствии с протоколом очередного Общего собрания членов Союза от 21.11.2017 № 4);

Толстых Наталия Иосифовна (избрана в соответствии с протоколом Общего собрания учредителей Союза от 24.02.2016 № 1).

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2019 году проводилась с 12 февраля 2020 года по 12 марта 2020 года в соответствии с Положением о порядке проведения ревизионной комиссией ревизии финансово-хозяйственной деятельности Евразийского союза экспертов по недропользованию (утв. протоколом заседания Правления Союза от 10 февраля 2020 г. № 22). Решения Ревизионной комиссии оформлены в установленном порядке.

По результатам ревизии документального оформления полномочий органов управления Союза и решений, принимаемых органами управления Союза в 2020 году, нарушений законодательства Российской Федерации не выявлено.

2.4. Ревизия кадрового делопроизводства

В процессе ежегодной плановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2020 год была произведена выборочная проверка кадровых документов, по результатам которой установлено, что рекомендации Ревизионной комиссии по итогам ревизии



финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН за 2019 год (утв. решением очередного общего собрания членов ЕСОЭН (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.)) в части разработки и утверждения локальных нормативных актов выполнены, в том числе приказом от 13 марта 2020 г. утверждены:

- Инструкция (правила) по охране труда (предусмотрена ст. 212 ТК РФ);
- Правила внутреннего трудового распорядка ЕСОЭН (предусмотрены ст. 189 ТК РФ);
- Положение об оплате труда и премировании работников ЕСОЭН, а также о порядке предоставления работодателем материальной помощи (предусмотрено ст. 135 ТК РФ);
- Положение о персональных данных работников (предусмотрено ст. 88 ТК РФ).

График отпусков сотрудников ЕСОЭН на 2021 год утвержден приказом от 8.12.2020.

Иные кадровые документы, проанализированные в рамках выборочной проверки, утверждены в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации. В частности, проанализированы следующие кадровые документы:

- штатное расписание утверждено приказом № 1 от 25.02.2020 (штатное расписание, утв. приказом № 1 от 1 мая 2016 г., утратило силу с 1 марта 2020 г.). В штатное расписание внесены изменения приказом № 2 от 30.06.2020;
- форма расчетного листка и порядок его выдачи утверждены приказом от 04.05.2016.

Табель учета рабочего времени ведется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Хранение трудовых книжек осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации: ведется книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, хранение трудовых книжек осуществляется в сейфе. С сотрудниками ЕСОЭН подписаны документы о выборе между продолжением ведения работодателем трудовой книжки или предоставлением сведений о трудовой деятельности.

В процессе ежегодной плановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2020 год выборочно проанализированы кадровые документы индивидуального характера. По результатам выборочного анализа кадровых документов существенных нарушений законодательства Российской Федерации не выявлено. В частности, в рамках выборочного анализа кадровых документов индивидуального характера установлено, что ведется реестр приказов Союза, оформляются приказы на предоставление отпусков, приказы об увольнении, приказы о направлении в командировку оформляются согласно формам, утвержденным постановлением Госкомстата России от 5.01.2004 № 1. При приеме сотрудников на работу оформляются приказы о приеме на работу, заключаются трудовые договоры, личные карточки на сотрудников Союза ведутся в электронном виде. При этом рекомендуется организовать сквозную нумерацию издаваемых приказом и обеспечить



внесение информации о всех изданных приказах в реестр приказов Союза.

В рамках выборочного анализа кадровых документов проанализированы:

- приказы о приеме на работу в отношении главного бухгалтера Герасимовой Н.В. (приказ № 1 от 25.02.2020), специалиста по работе с членами Союза Берестовенко М.Э (приказ № 2 от 20.05.2020), директора по развитию и международным отношениям Ловчук Е.В. (приказ № 3 от 21.07.2020), помощника руководителя Румянцевой Л.Д. (приказ № 5 от 1.12.2020);
- приказ об увольнении главного бухгалтера Сорокиной М.И. (приказ № 4/к от 21.02.2020), приказ об увольнении помощника руководителя Козловой Ю.В. (приказ № 2 от 27.11.2020);
- приказы о направлении в командировку заместителя Генерального директора Коловой Л.Г. (приказ № 1/20/к от 15.01.2020, приказ № 3/20/к от 12.02.2020);
- приказы о предоставлении отпуска помощнику руководителя Горюновой М.С. (приказ № 2/к от 30.01.2020, приказ № 1 от 15.04.2020).

Проверены трудовые договоры с главным бухгалтером Герасимовой Н.В. (трудовой договор № 1 от 21.02.2020), специалистом по работе с членами Союза Берестовенко М.Э (трудовой договор № 2 от 20.05.2020), директором по развитию и международным отношениям Ловчук Е.В. (трудовой договор № 3/20 от 21.07.2020), помощником руководителя Румянцевой Л.Д. (трудовой договор №4/20 от 1.12.2020). Трудовые договоры заключены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С принятыми в 2020 году сотрудниками ЕСОЭН подписаны согласия на обработку персональных данных. Должностные инструкции сотрудников ЕСОЭН утверждены в установленном порядке (например, должностная инструкция специалиста по работе с членами Союза утв. 1.03.2020, должностная инструкция главного бухгалтера утверждена 21.02.2020).

По итогам ежегодной плановой ревизии финансово-хозяйственной деятельности Союза за 2020 год рекомендуется использовать сквозную нумерацию издаваемых приказов и обеспечить внесение информации о всех изданных приказах в реестр приказов Союза.

2.5. Ведение бухгалтерского учета

ЕСОЭН ведет бухгалтерский и налоговый учет по упрощенной системе налогообложения - налог по ставке 6% уплачивается с доходов. Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях.



2.6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН

По итогам финансово-хозяйственной деятельности Союза в 2020 году Ревизионная комиссия отмечает следующее.

Уставом Союза определены уставные цели Союза, для достижения которых осуществляется деятельность Союза. В частности, к уставным целям Союза относятся:

- развитие и популяризация экспертной деятельности в сфере недропользования, в том числе с учетом международного опыта;
- содействие обеспечению условий для рационального, комплексного освоения и использования ресурсов недр и их охраны;
- содействие выработке единых подходов при организации проведения экспертизы геологического изучения недр, геолого-экономической оценки запасов и разработки месторождений, обеспечивающих рациональное использование недр;
- содействие повышению достоверности оценки качества и эффективности применяемых и предлагаемых методик, технических, технологических и аппаратурных средств, исследований, решений и подходов, программных комплексов, алгоритмов и моделей, технических, технологических, геологических и экономических проектов, расчетов, параметров и обоснований, а также других вопросов, связанных с геологическим изучением недр и рациональным недропользованием в интересах государства;
- содействие обеспечению внедрения передовых технологий в проектах, направленных на геологическое изучение недр, поиски и разведку различных видов полезных ископаемых и технических проектах, направленных на разработку полезных ископаемых, внедрения передовых технологий прогнозирования, поисков, разведки и разработки месторождений полезных ископаемых;
- содействие созданию консультативно-информационной инфраструктуры, обеспечивающей повышение эффективности профессиональной деятельности членов Союза, оказание практической помощи членам Союза.

Осуществляемая Союзом в 2020 году финансово-хозяйственная деятельность соответствовала уставным целям Союза. При этом, необходимо отметить, что по итогам ревизии финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН за 2019 год (отчет Ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН за 2019 год утв. решением очередного общего собрания членов ЕСОЭН (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.)) рекомендовано с учетом анализа предметов заключенных Союзом договоров дополнить пункт 3.3 Устава Союза, устанавливающий направления деятельности Союза, следующим направлением деятельности:

«- оказание консультационных услуг в сфере рационального, комплексного изучения, освоения и использования ресурсов недр и их охраны».

Соответствующие изменения утверждены решением очередного общего собрания членов ЕСОЭН (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.), в связи с чем необходимо обеспечить



регистрацию изменений Устава ЕСОЭН в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

При ревизионной проверке были рассмотрены следующие документы:

- бухгалтерская (финансовая отчетность) Союза за 2020 год;
- расшифровка затрат по административно-управленческим целям;
- расшифровка денежных поступлений Союза от проведенных обучающих мероприятий;
- расшифровка денежных поступлений от консалтинговой деятельности;
- заключенные договора по проведению обучающих мероприятий;
- заключенные договора по оказанию консультационных услуг;
- акты сдачи-приемки работ, счета-фактуры;
- расшифровки по дебиторской и кредиторской задолженности;
- заключенный договор на оказание услуг по предоставлению годовой подписочной расширенной лицензия "Комплекс для обработки данных сейсморазведки для ПК (SPS-P);
- Заключенный договор на выполнение работ по разработке информационной системы «Реестр экспертов, привлекаемых к проведению экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр».

В таблице 1 представлены данные по объемам и источникам денежных поступлений Союза за 2020 год. В таблице 2 указаны денежные расходы Союза за 2020 год в разбивке по основным группам.



Табл. 1. Денежные поступления ЕСОЭН за 2020 год

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1	Членские взносы	3 777 500,00
2	Доходы от оказания консультационно-методических услуг, в т.ч.:	82 082 808,48
2.1.	Оказание консультационно-методических услуг	81 961 708,48
2.2.	Выдача электронных цифровых подписей сотрудникам, не являющимся членами ЕСОЭН	120 000,00
2.3.	Перевыпуск электронной цифровой подписи членам ЕСОЭН	1 100,00
3	Доходы от проведения обучающих мероприятий (обучение экспертов по программе «Эксперт в сфере недропользования»)	6 985 000,00
4	Прочие доходы (% на остаток по счету, депозит, аренда а/м)	688 607,29
	ИТОГО ПОСТУПЛЕНИЙ ЗА 2020 ГОД	93 533 915,77

Табл. 2. Расходы ЕСОЭН за 2020 год

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1.	Расход по уставной деятельности	3 718 286,45
1.1.	Административно-хозяйственные расходы	2 838 740,79
	Аренда офиса	995 000,00
	Оплата труда, отчисление страховых взносов (5 сотрудников)	1 191 432,49
	Расходы на содержание офиса (телефон, интернет, 1С, и др.)	223 258,01
	Услуги подрядных орг. и прочих специалистов (консульт): юридические услуги, поддержка сайта, системный администратор	191 282,50
	Прочее (пластиковые карты, почтовые услуги и др.)	78 064,50
	Расходы на поддержание имиджа (деловые переговоры), подготовка общего собрания	97 326,25
	Услуги банка	62 377,04
1.2.	Целевые расходы	879 545,66
	Расходы выдача ЭЦП членам ЕСОЭН	457 700,00
	Членские взносы 2019-2020 год в EUROPEAN FEDERATION OF GEOLOGISTS	421 845,66
2.	Расходы по оказанию консультационных услуг	40 259 842,42
2.1.	Прямые расходы	16 051 131,28
	Услуги подрядных орг. и прочих специалистов (консульт)	16 051 131,28
2.2.	Накладные расходы	24 208 711,14
	Годовая подписочная расширенная лицензия "Комплекс для обработки данных сейсморазведки для ПК (SPS-P)	11 976 470,59
	оплата труда + страховые взносы	6 704 078,38
	Приобретение имущества (а/м, колонки, кресло)	2 052 572,00
	Расходы на поддержание имиджа	1 733 917,00
	Аренда офиса	1 245 740,00
	Прочие расходы (1С, Контур, Такском, зимние шины для а/м, содержание офиса)	263 666,92
	Услуги банка	152 709,85
	Расходы на интернет	64 800,00
	Почтовые расходы	14 756,40
3.	Расходы по организации обучения	4 288 767,64
3.1.	Прямые расходы	3 647 294,00



№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
	Услуги подрядных орг. и прочих специалистов (консульт)	3 518 612,00
	Организация питания	128 682,00
3.2.	Накладные расходы	641 473,64
	Оплата труда + страх.овые взносы сотрудников ЕСОЭН	594 098,17
	Прочее (Предоставление доступа на ЭТП ТЭК-Торг, ВКС)	25 035,88
	Услуги банка	6 961,07
	Почтовые расходы	15 378,52
	4. Прочие внереализационны расходы	11 532,79
	5. Уплата налога по УСН	2 049 514,00
	ИТОГО РАСХОДЫ ЗА 2020 ГОД	50 327 943,30

Представленные расходы признаны целевыми и соответствуют уставным целям и задачам деятельности ЕСОЭН, требованиям законодательства РФ, внутренним документам Союза.

При проверке бухгалтерской документации нарушений не обнаружено.

Кассовые операции, операции по расчетам с подотчетными лицами, операции по учету основных средств и материальных ценностей, учет расходов на оплату труда и оплату услуг сторонних организаций осуществлялись в соответствии с требованиями законодательства РФ. Нарушений в ведении первичной документации не выявлено.

Вся необходимая бухгалтерская, налоговая отчетность и отчетность в уполномоченные органы подготовлена и представлена в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.7. Анализ поступлений

По состоянию на 31.12.2020 года общее количество членов Союза составляло 1 156 человек. Доходы Союза от членских взносов в 2020 году составили 3 777 500 рублей, что составило около 4% всех денежных поступлений Союза в 2020 году.

Доходы от разрешенной коммерческой деятельности в 2020 году составили 89 067 808 рубля (95% всех денежных поступлений организации). Структура денежных поступлений Союза в 2020 году представлена на рисунке 1.

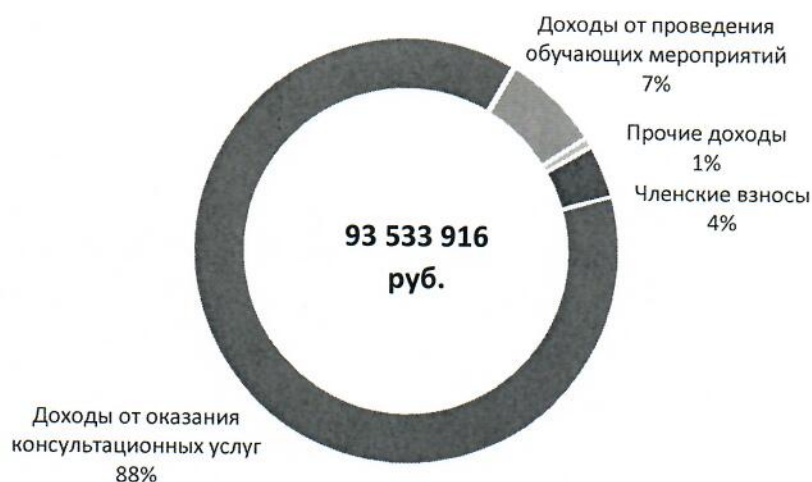


Рисунок 1. Структура денежных поступлений Союза за 2020 год

В целом по сравнению с 2019 годом объем денежных поступлений Союза увеличился на 17% или на 13 719 118 рублей, что, несомненно, является положительной динамикой.

Наибольшую долю среди денежных поступлений Союза в 2020 году, как и в 2019 году составили доходы от оказания консультационно-методических услуг – 88% или 81 961 708 рублей в денежном выражении. Всего в 2020 году Союзом были выполнены консультационно-методические работы по 24 договорам. Наиболее крупным из них являлся договор по оказанию услуг для ПАО «Татнефть им. В.Д. Шашина» на выполнение геолого-тематических работ, доля которого в общей сумме договоров на оказание консультационно-методических услуг превысила 32%.

Доходы от оказанных консультационно-методических услуг в 2020 году возросли на 34% или на 20 973 684 рубля по сравнению с 2019 годом.

В таблице 3 представлена информация по всем заключенным договорам на оказание консультационно-методических услуг.

Табл.3. Направления консультационных и методических услуг, оказанных на основе заключенных договоров в сфере рационального, комплексного изучения, освоения и использования ресурсов недр и их охраны

№	Наименование работ и услуг	Стоимость, руб.
1	Консультационно-методические услуги по вопросам оценки полезных ископаемых и реализации проектных решений по освоению месторождений полезных ископаемых	7 142 314
2	Консультационно-методические услуги и оценка материалов подсчетов запасов полезных ископаемых	48 408 725



№	Наименование работ и услуг	Стоимость, руб.
3	Разработка дорожных карт и рекомендаций при пользовании недрами	7 000 000
4	Консультационные услуги по проектированию и разработке месторождений	400 000
5	Экспертиза (анализ) корректности проектных решений	2 850 000
6	Консультационные услуги в области недропользования по качественному анализу геологических моделей	1 980 000
7	Консультационные услуги по Программе опытно-промышленных и научно-исследовательских работ	1 500 000
8	Подготовка экспертного заключения по подсчету (пересчету) запасов	1 500 000
9	Разработка методик подсчета запасов	10 200 669
10	Выполнение работ по обоснованию физических свойств полезных ископаемых	980 000
	Итого	81 961 708

В ходе проведения ревизии были получены и проверены акты выполненных работ по вышеперечисленным консалтинговым услугам.

Помимо вышеперечисленных услуг в 2020 году ЕСОЭН выпустил 24 ЭЦП (не членам ЕСОЭН). Цена выпуска одной ЭЦП составляет 5 000 рублей. Суммарные доходы от выпуска ЭЦП составили 120 000 рублей.

Кроме того, в 2020 году была перевыпущена ЭЦП для члена ЕСОЭН Морозовой Натальи Сергеевны. Цена перевыпуска ЭЦП – 1 100 рублей.

Сумма полученных доходов от проведения обучающих мероприятий в 2020 году составила 6 985 000 рублей (7% от всех доходов Союза). За 2020 год было проведено 4 обучающих мероприятия, участниками (слушателями) которых стали 127 человек.

В 2020 году обучение слушателей, в том числе и в удаленном формате, проходило по программе, разработанной совместно с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»: «Эксперт в сфере недропользования». Стоимость участия одного человека по данной программе составила 55 тысяч рублей.

В таблице 5 представлен анализ динамики проведенных обучающих мероприятий Союза по месяцам проведения обучающих мероприятий выполненных работ за 2020 год.



Табл. 5 Проведенные обучающие мероприятия Союзом в 2020 году

Месяц проведения мероприятия	Общая сумма по договорам, руб.	Количество обучающихся
Февраль 2020 г.	1 925 000	35
Май 2020 г.	2 310 000	42
Сентябрь 2020 г.	1 265 000	23
Ноябрь 2020 г.	1 485 000	27
Итого за 2020 год	6 985 000	127

Дополнительно стоит отметить, что в ходе проверки Союзу рекомендовано наладить своевременный контроль за отправкой и получением подписанных актов выполненных работ с контрагентами, обеспечить систематизацию и единообразие в хранении первичной бухгалтерской информации по всем заключенным договорам.

Прочие доходы в размере 688 607 рублей составляют начисленные проценты по депозиту организации за 2020 год, а также доход от сдачи в аренду автомобиля.

2.8. Анализ расходов

Основными статьями расходов ЕСОЭН в 2020 году являлись следующие:

- расходы по организации обучения
- расходы по оказанию консультационных услуг
- административно-хозяйственные расходы
- прочие расходы
- уплата налога по упрощенной системе налогообложения (УСН).

Наглядно структура расходов Союза за 2020 год представлена на рисунке 2.

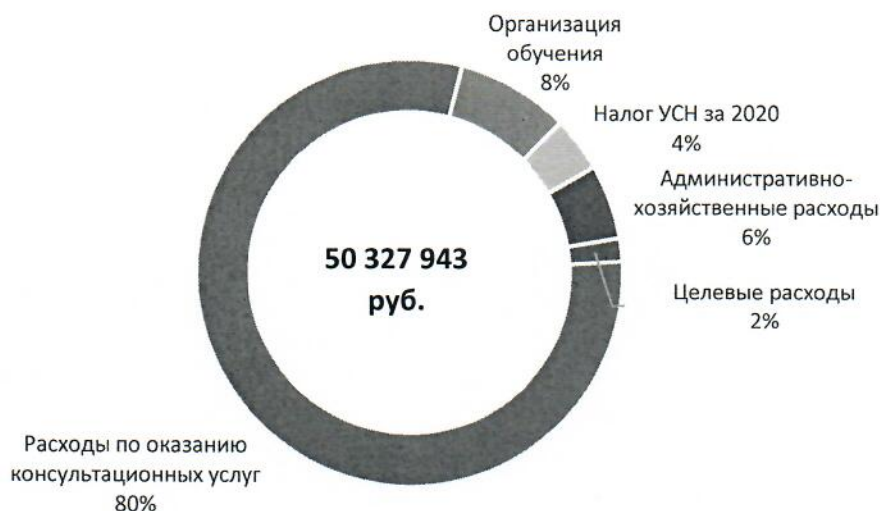


Рисунок 2. Структура расходов ЕСОЭН за 2020 год

Суммарные расходы Союза за 2020 год составили 50 327 943 рублей, что на 20% ниже, чем в 2019 году или на 13 553 992 рубля в денежном выражении.

Целевые расходы союза в 2020 году составили 879 546 рублей, при этом 421 846 рублей было затрачено на внесение членских взносов в EUROPEAN FEDERATION OF GEOLOGISTS за 2019 и 2020 годы. Остальные целевые расходы были связаны с выдачей ЭЦП членам ЕСОЭН.

Расходы по оказанию консультационных услуг и проведению обучающих мероприятий в 2020 году (расходы по коммерческой деятельности) составили суммарно 44 548 610 руб. или 89% всех расходов ЕСОЭН за 2020 год.

Основную часть затрат в расходах Союза составили затраты по услугам подрядных и прочих специалистов (консультантов) – 81% или 40 259 842 рублей в 2020 году.

Затраты по лицензированию программных продуктов составили 11 976 471 рубль или 30% совокупных расходов по оказанию консультационных услуг. В 2020 году была закуплена годовая подписочная расширенная лицензия «Комплекс для обработки данных сейсморазведки для ПК (SPS-PC), производитель ООО «Клауднет». Конечный пользователь – ЕСОЭН.

Структура затрат по оказанию консультационных услуг представлена на рисунке 3.

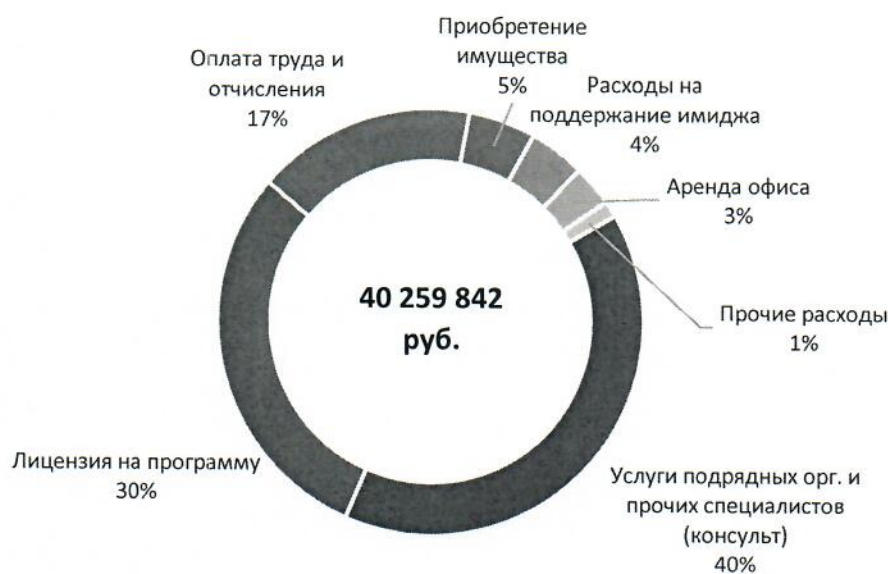


Рисунок 3. Структура расходов по оказанию консультационных услуг в 2020 году

Затраты на организацию обучения в 2020 году составили 4 288 768 рублей, при этом прямые затраты (обучению слушателей по дополнительной образовательной программе повышения квалификации, а также по услугам подрядных и прочих специалистов, консультантов) составили около 82% в структуре затрат на организацию обучения. Затраты на обучение в 2020 году были в значительной степени ниже, чем в 2019 году, в том числе по причине пандемии коронавирусной инфекции COVID-19.

В 2020 году на привлечение экспертов для выступлений (лекции, доклады, мастер-классы и прочее) в рамках программы "Эксперт в сфере недропользования" было направлено 218 612 рублей.

Структура затрат на проведение обучающих мероприятий представлена на рисунке 4.



Рисунок 4. Структура расходов на проведение обучающих мероприятий в 2020 году

Административно-хозяйственные расходы Союза в 2020 году составили 2 838 741 рубль. Структура административно-хозяйственных расходов представлена на рисунке 5.



Рисунок 5. Структура административно-хозяйственных затрат в 2020 году

Наибольшую часть в структуре административно-хозяйственных расходов Союза в 2020 году составили затраты на выплату заработной платы 5 сотрудников ЕСОЭН и отчислений страховых платежей, а также расходы по аренде офиса – 42% и 35% соответственно или 2 186 432 рубля в денежном выражении.



Дополнительно необходимо отметить, что в 2020 году Союзом был заключен договор с компанией ООО «2В-Сервис» на выполнение работ по разработке информационной системы «Реестр экспертов, привлекаемых к проведению экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр». Оплата по данному договору осуществляется поэтапно. В настоящее время получен отчет по выполненным работам по Этапу 1 и по Этапу 2:

1. Разработка технического проекта Реестра экспертов. Разработка прототипа Реестра экспертов экспертизы запасов полезных ископаемых – 5 250 000 рублей;
2. Доработка функционала Реестра экспертов экспертизы запасов полезных ископаемых по требованию Заказчика – 6 750 000 рублей.

По итогам апробации информационной системы «Реестр экспертов, привлекаемых к проведению экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр» рекомендуется разработать и утвердить Порядок и форму ведения реестра членов ЕСОЭН.



3 ИТОГОВЫЕ ВЫВОДЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Ревизия проводилась с целью подтверждения осуществления финансово-хозяйственной деятельности в рамках решений Общего собрания членов Союза и Правления, и не противоречия законодательству Российской Федерации.

Осуществляемая Союзом в 2020 году финансово-хозяйственная деятельность соответствовала уставным целям Союза.

При этом, рекомендуется обеспечить выполнение решения очередного общего собрания членов Союза (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.) в части внесения изменений в Устав ЕСОЭН, в том числе подготовленных в соответствии с отчетом Ревизионной комиссии о финансово-хозяйственной деятельности ЕСОЭН за 2019 год, утв. решением очередного общего собрания членов ЕСОЭН (протокол № 6 от 8 декабря 2020 г.).

По результатам ревизии внутренних документов Союза выявлено отсутствие утвержденного решением Правления Союза порядка и формы ведения реестра членов Евразийского союза экспертов по недропользованию. Рекомендуется разработать и утвердить Порядок и форму ведения реестра членов ЕСОЭН, в том числе с учетом апробации информационной системы «Реестр экспертов, привлекаемых к проведению экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр».

Кадровое делопроизводство, бухгалтерский и налоговый учет в Союзе ведутся в соответствии с законами и нормативными правовыми актами, действующими в настоящее время на территории РФ.